

(Ф.И.О. директора/ИП, название предприятия)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу изготовить _____ печать
(кол-во прописью)

В связи с впервые (открытие предприятия / регистрация в качестве ИП).
 производственной необходимостью.
 другое _____

Ф.И.О. / должность заказчика: _____

Паспорт: _____

(серия, номер, дата выдачи, кем выдан, личный номер)

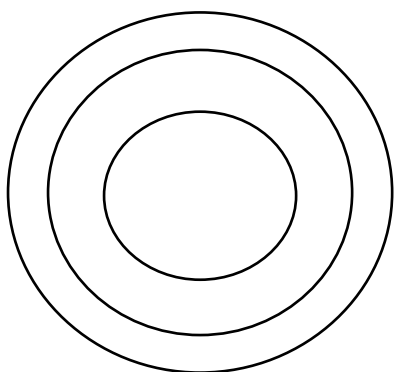
Юр. адрес: _____

тел.: _____

УНП: _____

Р/С, банк, код банка: _____

ТЕКСТ ПЕЧАТИ:



1. _____

2. _____

3. _____

Макет № _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. _____
(подпись)